

TİCARET HUKUKU

Ticaret Siciline Tescil Yeri açısından, TTK m.40/3 uyarınca, merkezi Türkiye'de olan **SUBELER BULUNDUKLARI YER SİCİLİNE TESCİL EDİLİR.**

Ticaret şirketlerinin hepsi tüzel kişiliğe sahiptir. **Tüzel kişinin kendisi tacir sıfatına sahiptir** ve tüzel kişilik ne zaman kazanılırsa tacir sıfatı da o zaman kazanılır. **ŞİRKET TİCARET SİCİLİNE TESCİL İLE TÜZEL KİŞİLİK KAZANIR.**

TÜRK, TÜRKİYE, CUMHURİYET VE MİLLİ sözcüklerinin unvanda kullanılması **Cumhurbaşkanı kararıyla** olur.

Ticari defterlerin hiç tutulmaması veya usulüne uygun tutulmamasının Türk Ticaret Kanunu'ndaki yaptırımını idari para cezasıdır.

İflâs eden bir tacir, defterlerini hiç veya kanuna uygun tutmamış ise, **taksiratlı müflis** sayılmakta ve cezalandırılmaktadır.

TTK UYARINCA TUTULACAK DEFTERLER; yevmiye (günlük) defter, defteri kebir (büyük defter), envanter defteri, pay defteri, yönetim kurulu karar defteri ve genel kurul toplantı ve müzakere defteridir.

SAHİBİ LEHİNE DELİL OLMA

- Her iki taraf da tacir (veya defter tutma yükümlüsü) olmalıdır.
- Uyuşmazlık her iki tarafın da defterlerine kaydetmesi gereken ticari bir iş ile ilgili olmalıdır.
- Tutulması gereken tüm defterler, **usulüne uygun tutulmuş olmalı**, açılış ve kapanış onayları yaptırılmış bulunmalıdır.
- Tacirin defterlerindeki kayıtlar birbirlerini teyit etmeli, aralarında çelişki olmamalıdır.
- Defterlere dayanılarak ispatlanmak istenen iddia, karşı tarafça çürütülememiş olmalıdır.

TİCARİ VEKİL, ticari işletme sahibi tarafından, kendisine ticari temsilcilik yetkisi verilmeksizin, işletmesini yönetmek veya bazı işlerini yürütmek için yetkili kılınan kişidir.

Örneğin, **fabrika müdürü, işletme müdürü genel ticari vekil**, bir oteldeki resepsiyon memuru, fabrikadaki satın alma yetkilisi, bir mağazadaki satış elemanı, tezgahlar ve kasiyer **özel ticari vekil** niteliğindedir.

ŞAHİS ŞİRKETLERİ:

- Kollektif Şirket
- Adi Komandit Şirket

SERMAYE ŞİRKETLERİ:

- Limited Şirket
- Anonim Şirket
- Paylı Komandit Şirket

İÇ YÖNERGE: Anonim şirket yönetim kurulunca, genel kurulun çalışma esas ve usullerine ilişkin kuralları içeren bir iç yönerge hazırlanır. İç yönergenin tescil ve ilânı da zorunludur.

ORTAKLIĞIN UNSURLARI:

- Kişi
- Sözleşme
- Sermaye
- Ortak Amaç

ANONİM ŞİRKETLERDE SERMAYE UNSURUNUN SAHİP OLDUĞU ÖZELLİKLER:

- Nakit ile İfade Edilmesi
- Tamamen Taahhüt Edilmiş Olması
- Önceden Belirlenmiş ve Sabit Olması
- Paylara Bölünmüş Olması

YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN MALİ HAKLARI:

- Huzur Hakkı
- Ücret
- Kazanç Payı
- İkramiye
- Prim

Tasfiye sürecine giren bir ortaklığın tüzel kişiliği devam eder; fakat ortaklığın ehliyeti, organları ve yönetimi konusunda, kanun gereği birtakım değişiklikler oluşur.

BAĞLAM: Anasözleşmede yer alan ve nama yazılı pay senetlerinin devrini kısıtlayan hükümlerdir.

KIYMETLİ EVRAKIN ÖZELLİKLERİ:

- Kıymetli Evrak Bir Borç Senedidir.
- İçerdiği Hak Ekonomik Bir Değer Taşımalı ve Devredilebilir Olmalıdır.
- Hak ile Senet Arasında Kuvvetli Bir Bağ Vardır: Hak, senet olmaksızın devredilemez ve başkasına karşı ileri sürülemez.
- Kıymetli Evrakta Soyutluk (Mücerretlik) İlkesi Yürürlüktedir.

Vade: Vadenin yazılması esaslı bir şekil şartı değildir.

ALONJ: Kıymetli evrakta ortaya çıkan yer darlığını çözmek için evraka eklenen düz kâğıttır.

TAHVİL, anonim şirketlerin ödünç para bulmak için çıkardıkları borç senetleridir.

Bankaların; yatırım ortaklıklarının, faktöring şirketlerinin, sigorta şirketlerinin AŞ olarak kurulması zorunludur.